ANNA UNIVERSITY
UNIVERSITY COLLEGE OF ENGINEERING DINDIGUL
(A Constituent College of Anna University::Chennai)
Maangarai Pirivu, Reddiyar Chattram,
Dindigul – 624 622.

Dr. P.C.Mukesh kumar, *M.Tech., Ph.D.*
DEAN i/c.

Phone : 0451-2554066
Email : deandglau@yahoo.co.in

விசாரணை எண்: **01 UCED/STUDENTS MESS/LABOUR CONTRACT/2026-2027**

நாள்: **19.11.2026**

விலைப்புள்ளி கோரும் விண்ணப்பம்

ஐயா / அம்மையீர்,

பொருள்: அண்ணா பல்கலைக்கழகம் – பல்கலைக்கழகப் பொறியியல் கல்லூரி, திண்டுக்கல் – மாணவர் விடுதி உணவகத்திற்கான தொழிலாளர் ஒப்பந்தம் – விலைப்புள்ளி கோருதல் – தொடர்பாக.

எங்கள் கல்லூரி மாணவர் விடுதியில் செயல்பட்டு வரும் உணவகத்திற்கு (Students Mess) தேவையான உணவுக்கூட ஒப்பந்தப் பணியாளர்கள் ஒப்பந்த அடிப்படையில் வழங்குவதற்காக, கீழே குறிப்பிடப்பட்டுள்ள பணியிடங்களுக்கான தங்களின் மிகக் குறைந்த விலைப்புள்ளியைத் தனித்தனியாகச் சமர்ப்பிக்குமாறு கேட்டுக்கொள்ளப்படுகிறது.குறிப்பிடப்பட்டுள்ள விலைகள் உறுதியானதாக இருக்க வேண்டும். எந்தவித விலை மாற்றமும் ஏற்றுக்கொள்ளப்பட மாட்டாது.

1. தேவைப்படும் தொழிலாளர்களின் விவரங்கள்

வ. எண்	பணியிட விவரம்	250 மாணவர்கள் வரை	500 மாணவர்கள் வரை
1	தலைமை சமையலர் (Head Cook)	01	01
2	மேற்பார்வையாளர் மற்றும் மேலாளர் (Supervisor & Manager)	01	01
3	உதவி சமையலர் (Assistant Cook)	01	02
4	சமையல் உதவியாளர் (Helper)	02	04
5	காய்கறி நறுக்குபவர் (Vegetable Cutter)	01	01
6	பாத்திரம் கழுவுபவர் (Washer)	02	03
	மொத்த தொழிலாளர்களின் எண்ணிக்கை	**08**	**12**

2. விலைப்புள்ளி தொடர்பான நிபந்தனைகள்

1. சமர்ப்பிக்கப்படும் விலைப்புள்ளியில் GST உட்பட அனைத்து வரிகளும் சேர்க்கப்பட்டிருக்க வேண்டும்.
2. இருப்பினும், சமர்ப்பிக்கப்படும் பட்டியல் அல்லது விலைப்பட்டியலில் (Bill / Invoice) GST தொகை தனியாகக் குறிப்பிடப்பட வேண்டும்.

P.T.O

ANNA UNIVERSITY
UNIVERSITY COLLEGE OF ENGINEERING DINDIGUL
(A Constituent College of Anna University::Chennai)
Maangarai Pirivu, Reddiyar Chattram,
Dindigul – 624 622.

Dr. P.C.Mukesh kumar, *M.Tech., Ph.D.*
DEAN i/c.

Phone : 0451-2554066
Email : deandglau@yahoo.co.in

3. நிர்ணயிக்கப்பட்ட கடைசி தேதிக்குப் பிறகு பெறப்படும் விலைப்புள்ளிகள் பரிசீலனைக்கு எடுத்துக்கொள்ளப்பட மாட்டாது.
4. நிர்ணயிக்கப்பட்ட கடைசி தேதிக்குள் எந்தவொரு விலைப்புள்ளியும் பெறப்படாவிட்டால், தங்களிடம் வழங்குவதற்கு ஏற்ற விலைப்புள்ளி எதுவும் இல்லை எனக் கருதப்படும்.

3. உணவகத் தொழிலாளர் ஒப்பந்தத்திற்கான விதிமுறைகள் மற்றும் நிபந்தனைகள்

1. ஒப்பந்ததாரர் தினசரி சுமார் 250 முதல் 500 மாணவர்களுக்குத் தேவையான உணவு தயாரிப்புப் பணிகளுக்குத் தொழிலாளர்களை வழங்க வேண்டும்.
2. தினசரி வழங்கப்பட வேண்டிய ஐந்து வேளை உணவுகளுக்கான தயாரிப்புப் பணிகள் மேற்கொள்ளப்பட வேண்டும்:
    - காலை தேநீர் (Morning Tea)
    - காலை உணவு (Breakfast)
    - மதிய உணவு (Afternoon Lunch)
    - மாலை தேநீர் (Evening Tea)
    - இரவு உணவு (Night Dinner)
3. உணவு பரிமாறுதல் மற்றும் மாணவர்களுக்கு உணவை விநியோகித்தல் ஆகிய பணிகளும் ஒப்பந்ததாரரின் பொறுப்பாகும்.
4. ஒப்பந்ததாரரால் பணிக்கு அமர்த்தப்படும் அனைத்து தொழிலாளர்களும் உடல் ஆரோக்கியத்துடன் இருக்க வேண்டும். ஒவ்வொரு தொழிலாளருக்கும் உரிய மருத்துவத் தகுதிச் சான்றிதழ் சமர்ப்பிக்கப்பட வேண்டும்.
5. அனைத்து தொழிலாளர்களும் தூய்மையான உடை அணிந்து, முறையான சீருடை மற்றும் தனிநபர் சுகாதாரத்தைப் பராமரிக்க வேண்டும்.
6. உணவு தயாரிக்கும் பணிகள் அனைத்தும் சுகாதாரமான முறையில் மேற்கொள்ளப்பட வேண்டும்.
7. உணவின் தரம், சுவை, புத்துணர்ச்சி, பாதுகாப்பு மற்றும் சுகாதாரம் தொடர்பாக ஏற்படும் அனைத்து புகார்கள் மற்றும் பிரச்சினைகளுக்கும் ஒப்பந்ததாரரே முழுப் பொறுப்பேற்க வேண்டும்.
8. ஒப்பந்ததாரர் செல்லுபடியாகும் GST பதிவு எண்ணைப் பெற்றிருக்க வேண்டும்.
9. ஆண் மற்றும் பெண் மாணவர் விடுதிகளில் தங்கியுள்ள மாணவர்களுக்குத் தேவையான உணவகப் பணிகள் முறையாக மேற்கொள்ளப்பட வேண்டும்.
10. ஒப்பந்ததாரர் நடைமுறையில் உள்ள உணவுப் பாதுகாப்புச் சட்டங்கள், தொழிலாளர் நலச் சட்டங்கள் மற்றும் அரசின் இதர விதிமுறைகளைப் பின்பற்ற வேண்டும்.

P.T.O

ANNA UNIVERSITY
UNIVERSITY COLLEGE OF ENGINEERING DINDIGUL
(A Constituent College of Anna University::Chennai)
Maangarai Pirivu, Reddiyar Chattram,
Dindigul – 624 622.

Dr. P.C.Mukesh kumar, *M.Tech., Ph.D.*
DEAN i/c.

Phone : 0451-2554066
Email : deandglau@yahoo.co.in

4. ஒப்பந்ததாரரின் பொறுப்புகள்:

தேர்வு செய்யப்படும் ஒப்பந்ததாரர் கீழ்க்கண்ட பொறுப்புகளை ஏற்க வேண்டும்:

1. உணவு தயாரிப்பதற்குத் தேவையான அனைத்து மூலப்பொருட்கள் மற்றும் மளிகைப் பொருட்களைத் தரமான முறையில் ஏற்பாடு செய்தல்.
2. ஐந்து வேளை உணவு தயாரிப்பதற்குத் தேவையான போதிய தொழிலாளர்களை நியமித்தல்.
3. உணவின் தரம், சுவை மற்றும் ஊட்டச்சத்துத் தன்மையைப் பராமரித்தல்.
4. தொழிலாளர்களுக்கு முறையான சீருடை மற்றும் சுகாதாரப் பழக்கவழக்கங்களை உறுதி செய்தல்.
5. உணவுப் பொருட்களைப் பாதுகாப்பான முறையில் சேமித்தல் மற்றும் கையாளுதல்.
6. உரிய நேரத்தில் உணவு தயாரிப்புப் பணிகளை முடித்தல் மற்றும் உணவைப் பரிமாறுதல்.
7. சமையலறை மற்றும் உணவு தயாரிக்கும் இடங்களைத் தூய்மையாகப் பராமரித்தல்.
8. உணவின் தரம் தொடர்பாக எழும் புகார்களுக்கு உடனடியாகத் தீர்வு காணுதல்.

5. ஒப்பந்தத்தை ரத்து செய்தல்:

கீழ்க்கண்ட சூழ்நிலைகளில் ஒப்பந்தத்தை ரத்து செய்யும் உரிமை கல்லூரி நிர்வாகத்திற்கு உண்டு:

1. உணவின் தரம் தொடர்ந்து குறைவாக இருத்தல்.
2. சுகாதாரம் மற்றும் உணவுப் பாதுகாப்பு விதிமுறைகளைப் பின்பற்றத் தவறுதல்.
3. போதிய தொழிலாளர்களை வழங்காதது அல்லது பணிகளில் முறையற்ற தன்மை காணப்படுதல்.
4. அரசின் சட்டங்கள் மற்றும் விதிமுறைகளைப் பின்பற்றத் தவறுதல்.
5. ஒப்பந்ததாரர் அல்லது அவருடைய தொழிலாளர்களின் அலட்சியம் மற்றும் தவறான நடத்தை.
6. ஒப்பந்தத்தில் குறிப்பிடப்பட்டுள்ள நிபந்தனைகளை மீறுதல்.

6. சமர்ப்பிக்க வேண்டிய ஆவணங்கள்:

விலைப்புள்ளியுடன் கீழ்க்கண்ட ஆவணங்களையும் இணைத்துச் சமர்ப்பிக்க வேண்டும்:

1. GST பதிவு சான்றிதழ்.
2. FSSAI உரிமம் / பதிவு சான்றிதழ்.

P.T.O

ANNA UNIVERSITY
UNIVERSITY COLLEGE OF ENGINEERING DINDIGUL
(A Constituent College of Anna University::Chennai)
Maangarai Pirivu, Reddiyar Chattram,
Dindigul – 624 622.

Dr. P.C.Mukesh kumar, *M.Tech., Ph.D.*
DEAN i/c.

Phone : 0451-2554066
Email : deandglau@yahoo.co.in

3. ஒப்பந்ததாரர் / நிறுவனத்தின் PAN அட்டை நகல்.
4. நிறுவனத்தின் முகவரிச் சான்று.
5. முன் அனுபவச் சான்றிதழ்கள் (இருந்தால்).
6. பணியில் ஈடுபடுத்தப்படவுள்ள தொழிலாளர்களின் மருத்துவத் தகுதிச் சான்றிதழ்கள்.
7. வழங்கப்படவுள்ள தொழிலாளர்களின் விவரப் பட்டியல்.
8. வங்கிக் கணக்கு விவரங்கள்.
9. ஒப்பந்தத்திற்கான விலைப்புள்ளி.
10. தொடர்புடைய இதர சட்டப்பூர்வ ஆவணங்கள்.

7. பணம் வழங்கும் முறை:

முன்பணம் (Advance Payment) எக்காரணம் கொண்டும் வழங்கப்பட மாட்டாது.

முன்பணம் செலுத்த முடியாது. கட்டணத் தொகை, ரசீது வழங்கப்பட்ட பின்னரே செலுத்தப்படும்.

குறிப்பு: உங்கள் பதிலானது 'The Dean, Anna University, University College of Engineering Dindigul' என்ற முகவரிக்கு, 14.12.2026 (திங்கட்கிழமை) அன்று அல்லது அதற்கு முன்பாக அனுப்ப வேண்டும்.

20/11/26

வார்டன் - UCE, திண்டுக்கல்

Warden
University College of Engineering, Dindigul
(A Constituent College of Anna University, Chennai)
Maangarai Pirivu, Reddiyar Chattram,
Dindigul - 624 622

P.T.O

ANNA UNIVERSITY
UNIVERSITY COLLEGE OF ENGINEERING DINDIGUL
(A Constituent College of Anna University::Chennai)
Maangarai Pirivu, Reddiyar Chattram,
Dindigul – 624 622.

Dr. P.C.Mukesh kumar, *M.Tech., Ph.D.*
DEAN i/c.

Phone : 0451-2554066
Email : deandglau@yahoo.co.in

ENQ. NO: 01 UCED/STUDENTS MESS/LABOUR CONTRACT/2026-2027 Date:19.11.2026

ENQUIRY FORM

Sir(s),

Sub: AU/UCED – Quotation- Called for – Mess Labour Contractor – Regarding.

Anna University UCE-Dindigul is inviting the quotations for supplying the laborers as prescribed below for preparing the food to the Hostel's mess of UCE-Dindigul.

S.NO	DETAILS	UPTO 250-STUDENTS	UPTO 500-STUDENTS
1	HEAD COOK	01	01
2	SUPERVISIOR & MANAGER	01	01
3	ASSISTANT COOK	01	02
4	HELPER	02	04
5	VEGTABLE CUTTER	01	01
6	WASHER	02	03
TOTAL NO. OF LABOURS		**08**	**12**

The rates quoted should be inclusive of GST, if any. However, in the Bill or Invoice, this should be shown separately.

Quotation received after the due date will not be considered. If no quotation is received by the due date, it will be presumed that you have nothing suitable to offer.

Here is a professionally revised version of your terms and conditions, suitable for including in a Mess Food Supply and Catering Tender / Contractor Agreement.

Terms and Conditions for Mess Food Supply Contractor

1. **Food Preparation and Supply:** The contractor shall be responsible for preparing and supplying food for approximately 250–500 students per day, covering the following five meals:

- Morning Tea
- Breakfast
- Afternoon Lunch
- Evening Tea
- Night Dinner

2. Food Serving: Serving and distribution of food to students shall be the separate responsibility of the mess contractor.

3. Labour Fitness and Medical Certificates: All workers engaged by the contractor must be physically fit and shall possess valid medical fitness certificates. Individual medical certificates must be submitted for every worker before deployment.

P.T.O

ANNA UNIVERSITY
UNIVERSITY COLLEGE OF ENGINEERING DINDIGUL
(A Constituent College of Anna University::Chennai)
Maangarai Pirivu, Reddiyar Chattram,
Dindigul – 624 622.

Dr. P.C.Mukesh kumar, *M.Tech., Ph.D.*
DEAN i/c.

Phone : 0451-2554066
Email : deandglau@yahoo.co.in

4. Dress Code and Personal Hygiene: All workers must maintain proper personal hygiene, cleanliness and discipline and shall wear a neat and appropriate uniform while performing their duties.

5. Food Safety and Hygiene: All food items must be prepared, handled and supplied under strictly hygienic conditions, ensuring food safety and quality at all times.

6. Food Quality and Responsibility: The contractor shall bear sole responsibility for any complaints, disputes, or issues arising from the quality, taste, freshness, safety or hygiene of the food supplied.

7. GST Registration: The contractor must possess a valid GST registration number and submit the GST registration certificate along with the tender documents.

8. Hostel Food Services: The contractor shall provide food services to individual students residing in both the Boys' Hostel and Girls' Hostel.

9. Quantity and Requirement: The contractor must ensure sufficient food preparation and supply to meet the daily requirements of 250–500 students without compromising food quality or service standards.

10. Compliance: The contractor shall comply with all applicable food safety regulations, labour laws and other statutory requirements.

Contractor's Responsibilities

The selected contractor shall be responsible for:

- Procurement and supply of quality food ingredients.
- Preparation of all five meals every day.
- Maintaining food quality, taste and nutritional standards.
- Arranging adequate trained and hygienic manpower.
- Maintaining proper dress code for all workers.
- Ensuring safe storage and handling of food materials.
- Timely preparation and supply of food.
- Cleaning and maintaining the kitchen and food preparation areas.
- Addressing complaints related to food quality immediately.

Termination of Contract

The institution reserves the right to terminate the contract in case of:

- Repeated poor food quality.
- Failure to maintain hygiene and safety standards.
- Shortage or irregular supply of food.
- Non-compliance with statutory requirements.
- Negligence or misconduct by contractor personnel.
- Breach of agreed contractual conditions.

P.T.O

ANNA UNIVERSITY
UNIVERSITY COLLEGE OF ENGINEERING DINDIGUL
(A Constituent College of Anna University::Chennai)
Maangarai Pirivu, Reddiyar Chattram,
Dindigul – 624 622.

Dr. P.C.Mukesh kumar, *M.Tech., Ph.D.*
DEAN i/c.

Phone : 0451-2554066
Email : deandglau@yahoo.co.in

Documents to be Submitted Along with Tender

1. GST Registration Certificate.
2. FSSAI Licence/Registration Certificate.
3. PAN Card of the contractor/company.
4. Address proof of the contractor/company.
5. Previous work experience certificates, if available.
6. Medical fitness certificates of deployed workers.
7. Details of available manpower.
8. Financial and bank details.
9. Quoted rate for the food supply contract.
10. Any other relevant statutory documents.

ADVANCE PAYMENT CANNOT BE MADE. PAYMENT WILL BE MADE ONLY AFTER THE BILL.

Note: Your reply should be addressed to **'The Dean, Anna University, University College of Engineering Dindigul** on or before **14.12.2026 (MONDAY).**

WARDEN - UCE, DINDIGUL

Warden
University College of Engineering, Dindigul
(A Constituent College of Anna University, Chennai)
Maangarai Pirivu, Reddiyar Chattram,
Dindigul - 624 622

P.T.O